

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MONTALBANO DOMENICO**
Indirizzo **VIA GRAZIA DELEDDA 22/6 12038 SAVIGLIANO (CN) ITALIA**
Telefono **+39 3200554905**
Fax -----
E-mail **domenicomont@gmail.com**

Nazionalità italiana
Data di nascita 08/04/1984

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DA 2013 AD OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
WELLA PROFESSIONAL ITALIA VIA MACCHI 40 20142 Milano
- Tipo di azienda o settore
AZIENDA VENDITA PRODOTTI COSMETICI PER ESTETICA E PARRUCCHIERI
- Tipo di impiego
AREA MANAGER
- Principali mansioni e responsabilità
GESTIONE VENDITE E RAPPORTI CON LA CLIENTELA (PARRUCCHIERI), CREAZIONE PROMOZIONI, FORMAZIONE ALLA VENDITA DI NUOVI AGENTI

- Date (da – a) **DA 07/2009 AL 2013**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
NEW COSMETIC VIA PO, 2 12022 BUSCA (CN)
- Tipo di azienda o settore
AZIENDA VENDITA PRODOTTI COSMETICI PER ESTETICA E PARRUCCHIERI
- Tipo di impiego
AREA MANAGER AGENTE DI COMMERCIO
- Principali mansioni e responsabilità
GESTIONE VENDITE E RAPPORTI CON LA CLIENTELA (PARRUCCHIERI), CREAZIONE PROMOZIONI, FORMAZIONE ALLA VENDITA DI NUOVI AGENTI

- Date (da – a) **DA 03/2005 AL 04/2009**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
CAFFE' TAFFINI VIA SANT'ANDREA,59 12038 SAVIGLIANO (CN)
- Tipo di azienda o settore
BAR
- Tipo di impiego
TITOLARE
- Principali mansioni e responsabilità
GESTIONE DEL PERSONALE, GESTIONE AZIENDA

- Date (da – a) **DA 2002 A 2005**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
MICHELIN ITALIA S.P.A FOSSANO
- Tipo di azienda o settore
METALMECCANICO
- Tipo di impiego
OPERAIO SPECIALIZZATO
- Principali mansioni e responsabilità
PRODUZIONE IN CATENA DI MONTAGGIO PARTI SPECIALI

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1990/2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione LICENZA MEDIA INFERIORE E LICEO SCIENTIFICO G. ARIMONDI DI SAVIGLIANO
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita LICENZA MEDIA SUPERIORE
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI ACQUISITE DURANTE TUTTA L'ESPERIENZA LAVORATIVA ED INCREMENTATE CON CORSI DI COMUNICAZIONE E MARKETING.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

BUONE MATURATE SEMPRE IN AMBIENTI DOVE ERA NECESSARIO GESTIRE DELLA FORZA LAVORO.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

OTTIMO UTILIZZO DEL PC.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

A – B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ESTREMA DEDIZIONE AL LAVORO E VOGLIA DI CRESCITA PERSONALE IN AMBIENTE LAVORATIVO.

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]