

# MODELLO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FISSOLO SERGIO**  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità italiana  
Data di nascita

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da 01/09/1991 al 31/07/1995
- Nome dell'azienda e città Studio tecnico geom. ....
- Tipo di società/ settore di attività Studio Tecnico
- Posizione lavorativa Praticante
- Principali mansioni e responsabilità Disegnatore, Rilievi topografici, Pratiche Catastali
  
- Date (da – a) Da 01/08/1995 al 28/02/1996 e dal 01/09/1996 al 30/11/1997
- Nome dell'azienda e città Comune di Savigliano
- Tipo di società/ settore di attività Ente Locale – Settore Lavori Pubblici
- Posizione lavorativa Istruttore Tecnico (6° qualifica) – tempo Determinato
- Principali mansioni e responsabilità Coordinatore squadra manutenzione immobili comunali
  
- Date (da – a) Dal 01/12/1997
- Nome dell'azienda e città Comune di Savigliano
- Tipo di società/ settore di attività Ente Locale – Settore Lavori Pubblici
- Posizione lavorativa Istruttore Tecnico (C2) – dal 01/12/1997 al 31/12/2000  
Istruttore Tecnico Direttivo (D1) – dal 01/01/2001 al 31/12/2006  
Istruttore Tecnico Direttivo (D2) – dal 01/01/2007
- Principali mansioni e responsabilità Gestione Opere Pubbliche (ricopro le funzioni di Responsabile del Procedimento, Progettista, Direttore Lavori), Rilevamenti Topografici, Vice Responsabile del Settore Lavori Pubblici, nel periodo 01/07/2018 – 31/12/2018 Responsabile del Settore Lavori Pubblici

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente) AS 1990/1991
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico per geometri "M. Eula" - Savigliano
- Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio Geometra
- Qualifica o certificato conseguita Diploma di scuola secondaria di secondo grado – votazione 54/60

- Eventuali livelli nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica o certificato conseguita

Sessione 1995

Diploma di abilitazione alla libera professione di Geometra – votazione 70/100

## **CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

*Maturate nel corso della vita e della propria esperienza lavorativa, anche se non supportata da attestati o da certificati ufficiali.*

### **MADRELINGUA**

**ITALIANO**

### **ALTRE LINGUE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**INGLESE**

buono

buono

buono

## **CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

*Mettere in evidenza la propria propensione ai rapporti interpersonali, soprattutto per posizioni che richiedono il lavoro in team o l'interazione con la clientela o partner aziendali.*

Tutte le mie esperienze lavorative si sono svolte in ambienti lavorativi composti da diverse persone, fattore per me importante in quanto prediligo lavorare in team. Gli incarichi che ho ricoperto negli anni mi hanno portato a relazionarmi con altre persone e soprattutto altre strutture, ognuna delle quali con esigenze diverse. Ho sempre apprezzato la possibilità di confrontarmi con colleghi o interlocutori vari sulle problematiche che quotidianamente mi sono trovato ad affrontare e cercare di risolvere. Nell'ambito del settore lavori pubblici il confronto con l'utente è costante, cercando di risolvere le criticità segnalate e quando questo non è possibile illustrando le motivazioni che ne impediscono l'eliminazione.

## **CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

*Esplicitare le capacità acquisite nell'eventuale coordinamento di altre persone o se incaricato di gestire progetti in contesti aziendali complessi e articolati.*

Le mie mansioni operative in qualità di vice responsabile del Settore Lavori Pubblici, composto da 24 elementi (di cui 14 collaboratori professionali incaricati della manutenzione degli immobili comunali, 6 tecnici e 4 amministrativi) hanno richiesto l'acquisizione di capacità nel coordinamento di altre persone.

Nelle vesti di Direttore dei Lavori ho imparato a organizzare e gestire le varie fasi lavorative che in alcuni casi si sono rilevate particolarmente complesse, la gestione dei cantieri ha richiesto inoltre il coordinamento del personale preposto all'esecuzione dell'opera..

In qualità di Responsabile del Procedimento ho coordinato l'esecuzione di opere pubbliche fino al valore di €. 3.000.000,00, fungendo da supervisore e referente per progettisti, imprese e Enti.

## **CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

*Eventuale conoscenza di specifici macchinari o tecniche particolari, anche in ambito informatico/gestionali.*

le esperienze formative e lavorative maturate in questi anni mi hanno permesso di acquisire competenze sulla realizzazione di rilievi topografici e pratiche catastali (redazione di tipi mappali e di frazionamento), progettazione di edifici civili (pubblici e privati) progettazione di strade, progettazione di acquedotti e fognature, interventi di ricalibrazione corsi d'acqua e protezione spondale.

Verifico e controllo la realizzazione delle opere di Urbanizzazione realizzate da privati nell'ambito degli Strumenti Urbanistici (PEC).

Negli anni ho acquisito la competenza sull'uso di programmi CAD, Sistemi Informativi Territoriali (Gis), fogli di calcolo (con realizzazione di macro e query) e programmi di videoscrittura, utilizzo di sistemi operativi diversi da windows (linux), programmi di gestione dei rilievi topografici, programmi di grafica e fotoritocco, programmi di contabilizzazione lavori pubblici

PATENTE O PATENTI

Patente B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ALLEGATI**

*Autorizzo al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03*

*In Fede*

*Sergio Fissolo*

*(Documento f.to digitalmente ai sensi di Legge)*