

Reg. Gen N. 60

Del 16 dicembre 2009

SERVIZIO - SEGRETARIO GENERALE

Determinazione n. 20

OGGETTO: *AFFIDAMENTO INCARICO DI COLLABORAZIONE SPECIALISTICA. Incaricato: Tarditi Giuliana.*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO l'art. 46 del D.L. n. 112/2008, convertito dalla Legge 06/08/2008, n. 133 che ha modificato l'art. 3, comma 55 della Legge n. 244/2007 e che stabilisce "gli enti locali possono stipulare contratti di collaborazione autonoma, indipendentemente dall'oggetto della prestazione, solo con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla legge o previste nel programma approvato dal Consiglio Comunale ai sensi dell'art. 42, comma 2, D. Lgs. n. 267/2000";

VISTO l'art. 7 del D.Lgs. n. 165/2001 che disciplina il conferimento di incarichi individuali da parte delle Amministrazioni pubbliche;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale del Comune di Savigliano n. 72 del 13.5.2008 con la quale è stata approvata la regolamentazione per il conferimento degli incarichi esterni ai sensi dell'art. 3 comma 56 della Legge Finanziaria 2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 10 dello Statuto dell'Unione, nelle more dell'approvazione dei regolamenti dell'Unione, si applicano i Regolamenti del Comune di Savigliano e che, pertanto, nella fattispecie trova applicazione la disciplina della Sezione III, Capo V - "Incarichi di collaborazione, studio, ricerca e consulenze", del Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Savigliano;

CONSIDERATO che nell'ambito del "Programma per l'affidamento di incarichi di studio, di ricerca e di consulenza a soggetti estranei all'amministrazione", approvato con atto del Consiglio dell'Unione n. 5 del 21.4.2009, redatto ai sensi dell'art. 3, commi 55 e segg. della Legge n. 244/2007, si è evidenziata la necessità di acquisire una collaborazione specialistica, caratterizzata dai seguenti contenuti:

- a) gestione ed organizzazione della documentazione e della corrispondenza, attività di protocollazione ed archiviazione di atti, documenti, provvedimenti, complementare alle attività istituzionali espletate dall'apparato dell'Unione;
- b) prestazione di ogni altra idonea attività di supporto agli uffici dell'Unione in materia documentale ed archivistica.

ATTESO che in ogni caso, l'attività di collaborazione professionale nei richiamati settori di attività deve considerarsi strettamente attinente alle attività istituzionali proprie dell'Unione stabilite dalla legge, finalizzate al perseguimento dei vari obiettivi dell'Amministrazione quali definiti in sede di Bilancio e di P.E.G.;

DATO ATTO che, preliminarmente all'avvio della procedura per il conferimento di incarichi, si è provveduto ad accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Amministrazione dell'Unione e che i contenuti di tale incarico, caratterizzati sia per la specificità delle conoscenze richieste, che per la specializzazione dello soggetto da incaricare, eccedono le normali competenze, ruoli e funzioni del personale dipendente dell'Unione, poiché nell'Organigramma funzionale ed organizzativo dell'Unione non è previsto il servizio protocollo ed archivio e, conseguentemente, nella dotazione organica non sono disponibili unità di organico e figure professionali in grado di svolgere tali attività, né vi sono, comunque, dipendenti dell'Unione in possesso di requisiti professionali e/o esperienziali equiparabili alla professionalità in oggetto;

RITENUTO in forza di ciò di dover procedere, per l'ambito d'intervento sopra precisato all'affidamento di un incarico di collaborazione professionale, in esecuzione del sopra citato Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi, Sezione III, Capo V - "Incarichi di collaborazione, studio, ricerca e consulenze";

VISTA la nota prot. n. 2761 del 16.6.2009, in atti, con la quale si è provveduto, in esecuzione dell'art. 131 del sopra citato "Regolamento", alla richiesta di n. 3 curricula professionali, definendo le modalità e gli ambiti di svolgimento dell'incarico professionale;

RILEVATO che all'esito della procedura comparativa, alle ore 12 del giorno 26.6.2009 sono pervenuti n. 3 curricula professionali;

VALUTATE le competenze acquisite e l'esperienza maturata nelle materie oggetto dell'incarico dalla dott.ssa Giuliana Tarditi, come risulta comprovato dalle numerose attività, incarichi, titoli risultati dal curriculum professionale;

CONSIDERATO che la dott.ssa Giuliana Tarditi, presenta quindi il miglior curriculum professionale fra quelli pervenuti, coerente con l'incarico da conferire, e risulta idonea a ricevere l'incarico per la specifica professionalità, la competenza e le capacità acquisite nei campi e nei settori di attività in cui dovrà essere dispiegata la collaborazione professionale richiesta;

PRESO ATTO che il presente provvedimento non rientra tra quelli previsti dall'art. 1, comma 42 della legge 30 dicembre 2004, n. 311, per i quali è richiesta la trasmissione al Collegio dei Revisori dei Conti ed alla Corte dei Conti;

RECEPITA l'esigenza – al fine del perseguimento degli obiettivi dell'Amministrazione dell'Unione – di incaricare il collaboratore succitato per la specifica competenza e per la circoscritta attività di cui all'oggetto, secondo quanto stabilito nella bozza di disciplinare d'incarico, che si allega e che fa parte integrante e sostanziale del presente atto;

PRESO ATTO che all'esito della procedura comparativa si evince che la dott.ssa Giuliana Tarditi è stata individuata quale candidata idonea all'affidamento dell'incarico di collaborazione professionale e che la medesima ha accettato l'incarico verso un corrispettivo lordo pari ad € 2.000 all'anno (per ciascun periodo di 12 mesi), che si ritiene congruo rispetto alla specificità e peculiarità dell'incarico,

ATTESO che risulta rispettata la disposizione dell'art. 3 comma 56 della l. n. 244/2007 (articolo così modificato dall'art. 46 del D.L. 112/2008) con il quale si stabilisce che per l'affidamento di incarichi di collaborazione autonoma deve essere rispettato il limite massimo di spesa annua stabilito in via generale dall'art. 128, comma 2 del "Regolamento" (pari al 5% della spesa complessiva del personale per l'anno corrente di riferimento) e fissato per l'anno 2009 nel relativo Bilancio preventivo, in misura rientrante del predetto limite regolamentare;

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e s.m.i.;

VISTA la Legge 24/12/2007, n. 244 e s.m.i.;

VISTO il vigente Statuto dell'Unione;

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi , Sezione III, Capo V - "Incarichi di collaborazione, studio, ricerca e consulenze" del Comune di Savigliano;

DETERMINA

1. **DI CONFERIRE**, per i motivi indicati in premessa, alla dott.ssa Giuliana Tarditi, nata a Ceva il 18.1.1964, residente a Ceva in Via Bertieri n. 4, che accetta, l'incarico di collaborazione professionale per le attività e finalità definite in premessa, per il periodo 1.7.2009 – 30.6.2011 e verso un corrispettivo lordo di € 2.000 all'anno (per ciascun periodo di 12 mesi) che si ritiene congruo rispetto alle specificità e peculiarità dell'attività richiesta, secondo le prescrizioni stabilite nella nota prot. n. 2757 del 16.6.2009;
2. **DI DISCIPLINARE** l'incarico alle condizioni e modalità di cui all'allegata bozza di disciplinare, da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. **DI IMPEGNARE** la spesa lorda di:

€ 2.000, somma che trova disponibilità negli stanziamenti previsti al Tit. 1, Funz. 1, Serv. 02, Int. 03, cap. 320 – " Incarico di co.co.co. per servizi amministrativi e finanziari" (oneri gestione separata INPS a carico Ente compresi) - Bilanci 2009- 2010 - 2011;
Programma n. 10
Progetto n. //
Centro di Costo 02
Codice SIOPE n. 1332

€ 170,00 al Tit. 1, Funz. 01, Serv. 02, Int. 07, cap. 700 – "IRAP su compensi agli esterni soggetti ad imposta"
4. **DI DARE ATTO** che il presente incarico è conforme al "Programma per l'affidamento di incarichi di studio, di ricerca e di consulenza a soggetti estranei all'amministrazione", approvato con atto del Consiglio dell'Unione n. 5 del 21.4.2009 ed alle attività istituzionali dell'Unione;
5. **DI DARE ATTO** che il presente incarico rispetta il limite massimo di spesa annua stabilito in via generale dall'art. 128, comma 2 del "Regolamento" (pari al 5% della spesa complessiva del personale per l'anno corrente di riferimento) e fissato per l'anno 2009 nel relativo Bilancio preventivo, in misura rientrante del predetto limite regolamentare;
6. **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web del Comune di Savigliano.

Savigliano, li 14/12/2009

F.to: IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto: per la regolarità contabile
attestante la copertura finanziaria

Savigliano, 16 dicembre 2009

F.to: IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER ESCLUSIVO USO INTERNO