



COMUNE DI SAVIGLIANO

Al Segretario Generale
o
al Responsabile del Settore

All'Ufficio "Gestione del Personale"

SEDE

OGGETTO: richiesta ASPETTATIVA NON RETRIBUITA PER AVVIARE ATTIVITA' PROFESSIONALI ED IMPRENDITORIALI (art. 18 L. 183/2010)

Il/la sottoscritto/a, in servizio presso il Comune di Savigliano, con contratto a tempo indeterminato e rapporto di lavoro a tempo pieno / parziale% di tipo (orizzontale, verticale, misto) in qualità di categoriaposizione economica..... Settore

CHIEDE

di usufruire di un periodo di aspettativa non retribuita spettante a norme di legge, per intraprendere:

- un'attività autonoma che consiste in
.....
(indicare gli elementi essenziali e conoscitivi come il settore, le forme in cui lo stesso si concretizza (in esercizio autonomo, in associazione di capitale ecc...))
- un'attività professionale, che consiste in
.....
(devono essere dichiarate le eventuali iscrizioni necessarie agli albi, i titoli e le abilitazioni necessari)

La presente richiesta verte per il seguente periodo:

dal.....al.....(fino ad un massimo di dodici mesi).

Alla presente si allega apposita documentazione, attestante le condizioni di cui sopra.

Data.....

Il/la dipendente

Firma.....